SAT
CAJAMARCA
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI)
AÑO FISCAL 2025

📍Región: Cajamarca

📍Provincia: Cajamarca

📍Distrito: Cajamarca

📅 Fecha de Presentación: diciembre, 2024

📝 Elaborado por:

Unidad de Planeamiento y Presupuesto

Servicio de Administración Tributaria de Cajamarca

📘 **Documento Oficial**

SAT CAJAMARCA

SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CAJAMARCA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN DE JEFATURA N° 010-070-00000319- 2024

Cajamarca,27 de diciembre del 2024

VISTO: El Informe N° 063-014-00000109-2024 y anexos presentados por el Responsable de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto, y;

CONSIDERANDO:

Que, según la Ordenanza Municipal N° 842-CMPC, el Servicio de Administración Tributaria de Cajamarca - SAT -Cajamarca, es una instancia desconcentrada de la Municipalidad Provincia de Cajamarca bajo la calificación organizacional de órgano desconcentrado especial, y cuenta con personería jurídica de derecho público interno y con autonomía administrativa, económica, presupuestal y financiera en los asuntos de su competencia, ejerciendo transitoriamente las funciones establecidas en las Ordenanzas Municipales N°s 813 y 814-CMPC, de conformidad con lo dispuesto en el artículo cuarto de la primera norma legal.

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1088, se creó el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN) y el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico(CEPLAN), como órgano rector, orientador y de coordinación de dicho Sistema, señalando el numeral 3 del artículo 10° de tal norma que, una de las funciones generales del CEPLAN es asesorar a las Entidades del Estado y a los gobiernos regionales y orientar a los gobiernos locales en la formulación, el seguimiento y la evaluación de políticas y planes estratégicos de desarrollos, con la finalidad de lograr que se ajusten a los objetivos estratégicos de desarrollo nacional previsto en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional.

Que, por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 026-2017-CEPLAN/PCD modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N°00009-2021/CEPLAN/PCD, se aprobó la Directiva N° 001-2017-CEPAN/PCD, "Directiva para la formulación y actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional-PEDN"(en adelante solo la Directiva), que establece los lineamientos para la actualización del Plan Estratégico Desarrollo Nacional, en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua y con visión de largo plazo, indicando la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria de la Directiva que la Presidencia del Consejo Directivo del CEPLAN aprueba y/o actualiza las guías e instrumentos metodológicos necesarios para orientar la actualización de planes y políticas a diferentes niveles, considerando el ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua y a los lineamientos para casos de desastre, de conformidad con el artículo 6° de la Directiva.

Así, por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/PCD, se aprobó la "Guía para el Planeamiento Institucional"(en adelante sólo la Guía) modificada por las Resoluciones de Presidencia de Consejo Directivo N°s 00062-2017, 00013 y 00053-2018, 00016-2019, 00013-2020, 00006 y 00022-2021/CEPLAN/PCD, donde se establecen pautas para la elaboración, implementación, seguimiento, evaluación y mejora continua de las políticas y planes institucionales de las entidades, en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua de las Políticas de Estado, el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, la propuesta de imagen de futuro del Perú al 2030, la Política General de Gobierno al 2021, y las políticas nacionales, sectoriales y territoriales, en concordancia con la versión actualizada de la "Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del SINAPLAN aprobado por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0061-2023/CEPLAN/PCD.

Que, de acuerdo con la Guía, el Plan Operativo Institucional – POI – contiene la programación de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las acciones estratégicas institucionales definidas en el Plan Estratégico Institucional – PEI -; asimismo, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales y anuales (programación física y financiera), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI.

Que, el Gerente de Administración solicita a esta Jefatura la aprobación de la propuesta del Plan Operativo Institucional(POI) para el año 2025 del SAT Cajamarca, elaborado y presentado por el Responsable de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto en ejercicio de las funciones previstas en el Reglamento de Organización y Funciones aprobado por Ordenanza Municipal N° 813-CMPC, órgano que en su Informe N° 063-014-00000109-2024, sustenta la necesidad de la aprobación del Plan Operativo Institucional(POI) para el año 2025 del SAT Cajamarca, señalando que este instrumento de gestión ha sido enmarcado bajo los formatos que establecen las Guías, guarda consistencia técnica con los lineamientos

32
14

establecidos en la Guía y además se encuentra validado quedando como Plan Operativo Institucional(POI) para el año 2025 del SAT Cajamarca; por lo que, en atención a lo expuestos resulta necesario la aprobación de dicho documento.

Con el visto de la Gerencia de Administración, de la Oficina de Asesoría Jurídica y de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto.

Estando a lo expuesto y conforme a las facultades y atribuciones conferidas en las Ordenanzas Municipales N° s 813 y 814-CMPC.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: APROBAR, el Plan Operativo Institucional (POI) para el año 2025 del Servicio de Administración Tributaria de Cajamarca, documento que como Anexo forma parte integrante de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO: DISPONER que la Unidad de Planeamiento y Presupuesto ejecute las acciones administrativas pertinentes para su difusión, cumplimiento y ejecución del Plan Operativo Institucional para el año 2025, por parte de las unidades organizacionales que integran el SAT Cajamarca.

ARTÍCULO TERCERO: NOTIFICAR la presente resolución a los órganos y unidades competentes del SAT Cajamarca para su conocimiento y fines de ley, y **ENCARGAR** a la Oficina de Informática, publique la presente Resolución en el portal institucional del SAT Cajamarca.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CUMPLASE Y ARCHÍVESE

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
Abog. Cristian Paúl Pajares Rabanal
JEFE DEL SAT CAJAMARCA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA JEFATURA ASESORÍA JURÍDICA SAT V°B° Abg. José Armando Aguirre Sandoval

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO SAT V°B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA GERENTE DE ADMINISTRACIÓN SAT V°B° CPC Juan Pablo Silva Cruzado

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN 3
MARCO LEGAL 4
ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL 6
MISIÓN, VISIÓN Y OBJETIVOS 7
INFORME N° 0063-014-0000109-2024 8
UNIDAD DE PATRIMONIO 9
UNIDAD DE ARCHIVO 12
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA 14
DEPARTAMENTO DE RECLAMOS 17
UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO 19
UNIDAD DE DEFENSORIA DEL CONTRIBUYENTE Y ADMINISTRADO 21
UNIDAD DE CONTABILIDAD 23
UNIDAD DE TESORERIA 25
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS 27
GERENCIA DE OPERACIONES 29
JEFATURA 32
OFICINA DE ASESORIA JURIDICA 34
FISCALIZACIÓN 36
DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y SERVICIOS 39
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN 41
UNIDAD DE LOGISTICA 42
UNIDAD DE INFORMATICA 44

INTRODUCCIÓN

El Plan Operativo Institucional Multianual (POI Multianual) del Servicio de Administración Tributaria de Cajamarca (SAT Cajamarca) constituye un instrumento técnico y de gestión que orienta la programación de las actividades operativas necesarias para alcanzar los objetivos estratégicos establecidos en el marco del Planeamiento Estratégico Institucional.

Este documento permite articular la planificación operativa con la planificación estratégica, alineando las acciones de corto plazo con los objetivos nacionales, sectoriales y territoriales, en cumplimiento del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua definido por el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), como ente rector del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN).

El presente POI Multianual responde a la necesidad de optimizar la gestión de los recursos públicos y fortalecer la capacidad institucional del SAT Cajamarca para cumplir con su misión de administrar con eficiencia y transparencia los tributos municipales, promoviendo la cultura tributaria y mejorando los servicios ofrecidos a la ciudadanía cajamarquina.

MARCO LEGAL

La elaboración del POI Multianual del SAT Cajamarca se enmarca en el cumplimiento del ordenamiento legal vigente que regula los procesos de planificación estratégica y operativa en las entidades públicas del Perú. Las principales normas que sustentan este documento son:

- **Ley N. ª 29158 - Ley Orgánica del Poder Ejecutivo**, que establece las bases para una administración pública eficiente, moderna y orientada a resultados.

- **Decreto Legislativo N.º 1088**, que crea el **Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN)** y designa al **CEPLAN** como ente rector.

- **Decreto Supremo N.º 029-2018-PCM**, que aprueba el **Reglamento del SINAPLAN**, estableciendo los mecanismos y procesos para una planificación estratégica articulada y efectiva.

- **Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N.º 00053-2021-CEPLAN/PCD**, que aprueba el **Manual para la Formulación del Plan Operativo Institucional Multianual**.

- **Directiva N. ª 001-2019-CEPLAN/PCD**, que establece los **lineamientos para la formulación y actualización del POI Multianual y POI anual**.

- **Ley N. ª 27785 - Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República**, que promueve la transparencia y rendición de cuentas en la gestión pública.

- **Ordenanza Municipal N°842-CMPC el Servicio de Administración Tributaria de Cajamarca -SAT CAJAMARCA,** es una instancia desconcentrada de la Municipalidad Provincial de Cajamarca

I.DECLARACION DE LA POLITICA INSTITUCIONAL

1.1. Politica Institucional

La declaración de la Politica Institucional del Servicio de Administración Tributaria de Cajamarca, es la siguiente :

> ***El Servicio de Administración Tributaria de Cajamarca, esta orientada principalmente a ser una entidad líder en la administración de tributos municipales, con procesos operativos eficientes y transparentes e integrada por personal capacitado, ético y con firme vocación de servicio, desarrollando su accionar a través de políticas, normas y lineamientos relacionados al ámbito económico, fiscal y tributario.***

1.2. Lineamientos de Política

A). Líder en la administración de Tributos Municipales

- ✓ Brindar servicios de calidad
- ✓ Optimizar procesos
- ✓ Gestión de cobranza
- ✓ Gestión de fiscalización

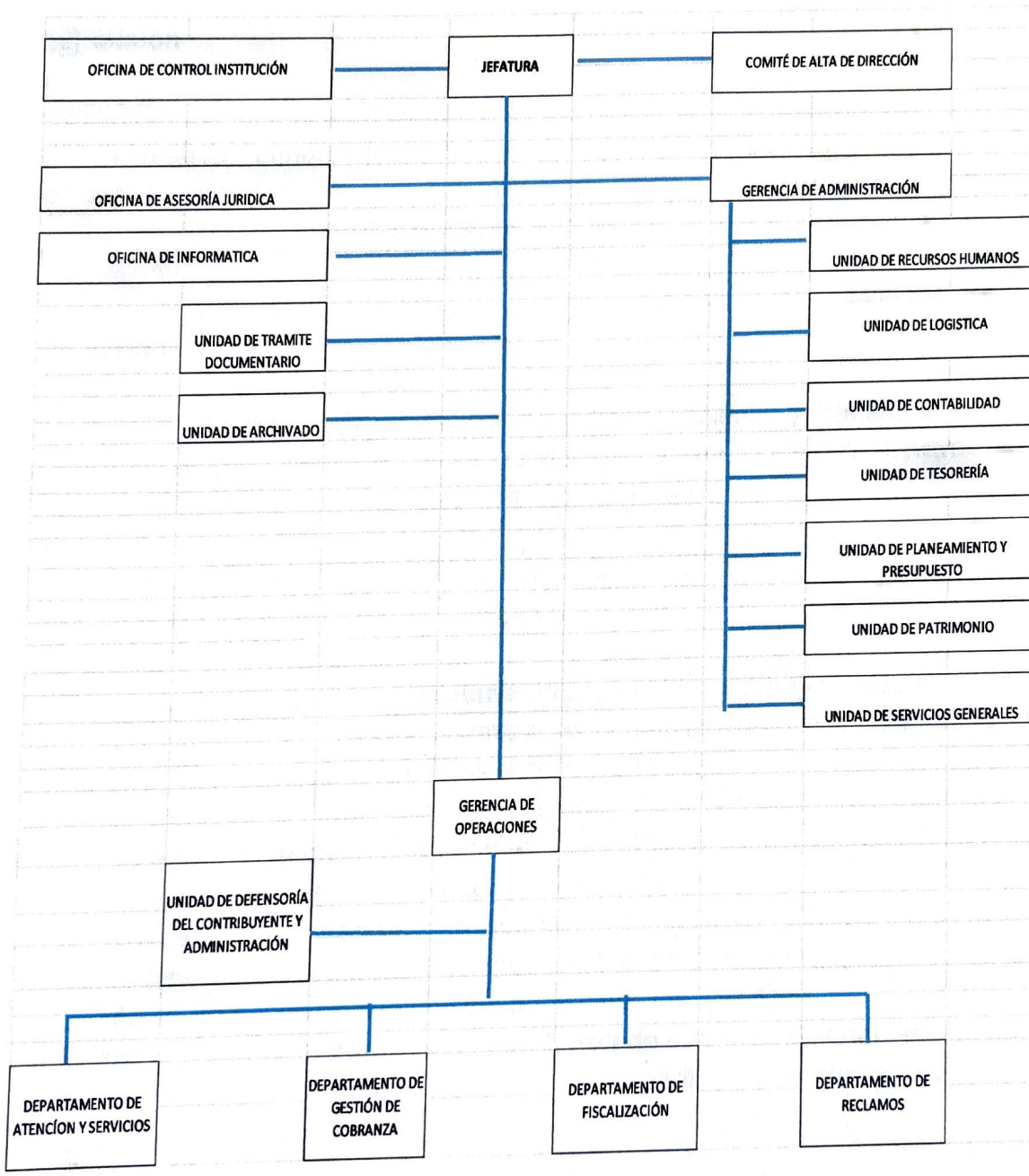
B). Procesos Operativos eficientes y transparentes

- ✓ Uso adecuado de recursos
- ✓ Incentivar y genera el cumplimiento voluntario de las obligaciones
- ✓ Incremento de los niveles de recaudación
- ✓ Brindar información de acuerdo con transparencia

C). Integrada por personal capacitado y ético

- ✓ Fiscalizar el correcto cumplimiento de las obligaciones tributarias
- ✓ Informar y orientar adecuadamente a los contribuyentes
- ✓ Elaborar y proponer mejoras
- ✓ Organizar, coordinar y dirigir los procesos operativos

ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL



MISIÓN, VISIÓN Y OBJETIVOS

🏛 Misión

"Recaudar los ingresos tributarios y no tributarios de la Municipalidad Provincial de Cajamarca, brindando un servicio eficiente, transparente y orientado al ciudadano, promoviendo el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales y contribuyendo al desarrollo sostenible de la región."

🌟 Visión

"Ser una institución reconocida por su gestión eficiente y transparente, que fomente una cultura tributaria en la ciudadanía y sea modelo de innovación y calidad en la administración tributaria a nivel regional."

🎯 Objetivos Estratégicos

1. **Fortalecer la cultura tributaria**: Implementar programas educativos y de sensibilización que promuevan el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales entre los contribuyentes.
2. **Optimizar la recaudación**: Mejorar los procesos de cobranza y fiscalización para incrementar la recaudación tributaria y no tributaria, asegurando el uso eficiente de los recursos.
3. **Modernizar la gestión institucional**: Actualizar y digitalizar los sistemas de gestión tributaria, promoviendo la eficiencia administrativa y facilitando el acceso de los contribuyentes a los servicios.
4. **Fortalecer la transparencia y rendición de cuentas**: Garantizar el acceso a la información pública y promover la participación ciudadana en los procesos de gestión tributaria.
5. **Desarrollar el talento humano**: Capacitar y motivar al personal del SAT Cajamarca, fomentando un ambiente laboral que promueva la ética, el compromiso y la excelencia en el servicio.

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

INFORME N° 0063-014-0000109-2024

AL : **Abog. Cristian Paul Pajares Rabanal**
Jefatura SAT Cajamarca.

DE : **CPC. Jean Christian Chavarri Vigo.**
Responsable de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto

Asunto : Programación de validación del Plan Operativo Institucional (POI) para el año 2025

REF :-Resolución de Jefatura N°010-070-00000299-2024, aprueba el presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2025
-Reglamento de Organizaciones y Funciones

Fecha : Cajamarca, 27 de diciembre de 2024

Por medio de la presente lo saludo muy cordialmente, y al mismo tiempo para alcanzarle la PROPUESTA del Plan Operativo Institucional (POI) 2025.

Al respecto, mediante Resolución de Jefatura N°010-070-00000299-2024 se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) para el año 2025, con una programación de S/ 7,808,362.00 (siete millones ochocientos ocho mil trecientos sesenta y dos con 00/100 soles), concordante a la programación del cuadro multianual de necesidades del Servicio de Administración Tributaria Cajamarca para el año 2025-2027.

Asimismo, la unidad de Planeamiento a consolidado las actividades de cada centro de costo, en tal sentido se ha hace llegar la propuesta correspondiente para su aprobación e ingrese en vigencia desde el 01 de enero hasta el 31 de diciembre 2025.

Adjunto, la propuesta, con cada plan de actividades y necesidades de cada Unidad Orgánica.

Es todo cuanto tengo que informar para conocimiento y trámite correspondiente.

Anexo.

- ANEXO 01: Plan de actividades y necesidades de nada Unidad Orgánica

Atentamente;

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
CPC. Jean Christian Chavarri Vigo
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
RECIBIDO
27 DIC. 2024
Folios 80
JEFATURA SAT CAJAMARCA
Hora 12:16 Firma

Cc.
Archivo

Periodo PEI : 2025
Nivel de Gobierno : P - ENTIDADES DE TRATAMIENTO EMPRESARIAL
Sector : 00 - ETEs
Pliego : 000 - ETEs
Unidad Ejecutora : 500251 - SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA

Centro de Costo: 01.01 - JEFATURA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100002	PROGRAMAS DE DIFUSIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL EN ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN, RECREATIVAS, EDUCATIVAS, CULTURALES Y OTRAS- SERVICIOS DIVERSOS (ACTIVIDADES PROTOCOLARES)	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	8
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100003	PROGRAMAS DE DIFUSIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL EN ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN, RECREATIVAS, EDUCATIVAS, CULTURALES Y OTRAS- PARTICIPACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100004	PROGRAMAS DE DIFUSIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL EN ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN, RECREATIVAS, EDUCATIVAS, CULTURALES Y OTRAS- SERVICIO DE PUBLICACIÓN TELEVISIVA	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA V° B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA V° B°
CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA V° B°
Abg. Cristian Paúl Pejares Rabanal

Centro de Costo: 01.02 - OFICINA DE ASESORÍA JURIDICA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100190	DIRIGIR Y GESTIONAR LA DEFENSA JURÍDICA DE LA ENTIDAD EN LAS ACCIONES JUDICIALES YADMINISTRATIVAS, ASÍ COMO ASESORAR EN ASUNTOS LEGALES A LA ALTA DIRECCIÓN Y A LAS OFICINAS DE LA INSTITUCIÓN PARA SALVAGUARDAR SUS INTERESES - PRODUCCIÓN OPORTUNA Y CONFORME A DERECHO DE INFORME PARA LA RESOLUCIÓN DE LOS ASUNTOS Y PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA ENTIDAD. SE ABSOLVIÓ LAS CONSULTAS JURÍDICAS HECHAS DE MANERA VERBAL	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	38	0	0	39	0	0	39	0	0	38	154
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100191	DIRIGIR Y GESTIONAR LA DEFENSA JURÍDICA DE LA ENTIDAD EN LAS ACCIONES JUDICIALES YADMINISTRATIVAS, ASÍ COMO ASESORAR EN ASUNTOS LEGALES A LA ALTA DIRECCIÓN Y A LAS OFICINAS DE LA INSTITUCIÓN PARA SALVAGUARDAR SUS INTERESES - SE EMITIERON LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS, OBSERVANDO Y CUMPLIENDO LOS REQUISITOS, CONDICIONES , PLAZOS Y PROCEDIMIENTOS PREVISTOS EN LA LEY	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	38	0	0	39	0	0	39	0	0	38	154
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100192	DEFENSA JURIDICA DEL SAT CAJAMARCA, ANTE LOS ORGANOS ADMINISTRATIVOS, DE CONCILIACIÓN, ARBITRALES, FISCALES Y JUDICIALES EN LOS PROCEDIMIENTOS Y PROCESOS EN LOS QUE SEA PARTE O SUJETO PROCESAL - SE EJECUTA DE MANERA IDONEA Y OPORTUNA LA DEFENZA JURIDICA PROCESAL Y ADMINISTRATIVA A NOMBRE DE LA ENTIDAD CON RESULTADOS POSITIVOS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Centro de Costo: 01.03 - OFICINA DE INFORMATICA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100193	CONCLUIR EL SISTEMA DE ASISTENCIA Y PLANILLAS. MANTENIMIENTO DEL SISTEMA- APLICACIÓN DE DESCUENTOS POR INASISTENCIAS EN EL SISTEMA DE ASISTENCIA Y PLANILLAS- APLICACIÓN DE GESTIÓN DE VACACIONES Y LICENCIAS EN EL SISTEMA DE ASISTENCIA Y PLANILLAS- REPORTE PARA EL CÁLCULO DE HORAS COMPENSADAS EN EL SISTEMA DE ASISTENCIA Y PLANILLAS- DOCUMENTOS DEL SISTEMA, MANUAL DE USUARIO, MANUAL DE SISTEMAS, CÓDIGO DE DESARROLLO, BASE DE DATOS, ETC	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100194	PROPONER UN ESTUDIO DETALLADO DE UN SISTEMA TRIBUTARIO, DEFINIDO POR PROCEDIMIENTOS FUNCIONALES, DISEÑO MODULAR DETALLADO Y ESTÁNDARES ACTUALES DE DESARROLLO- PROPONER EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL ESTUDIO DEL SOFTWARE- ENTREGABLE DE LA RUTINA ANUAL DE GESTIÓN PLANIFICADA - ENTREGABLE DE LOS PROCESOS FUNCIONALES OPERATIVOS DE LA INSTITUCIÓN- DESARROLLAR EL ESTUDIO DETALLADO DEL SISTEMA TRIBUTARIO - PROPONER EL DESARROLLO O ADQUISICIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO EN BASE AL ESTUDIO	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100195	PROPONER UN ESTUDIO DETALLADO DE LAS CONDICIONES, CARACTERÍSTICAS, NIVELES DE SEGURIDAD Y ESTÁNDARES QUE DEBE TENER EL CENTRO DE DATOS DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA - PROPONER EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL ESTUDIO DEL CENTRO DE DATOS - ENTREGABLE DEL ESTUDIO DEL CENTRO DE DATOS DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA CON DETALLAS ACTUALIZADOS Y FUNCIONALES - PROPONER LA IMPLEMENTACIÓN O TERCERIZACIÓN DEL DENTRO DE DATO PARA LA OFICINA DE INFORMÁTICA	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100196	PROPONER UN ESTUDIO DETALLADO DE LAS CONDICIONES, CARACTERÍSTICAS, NIVELES DE SEGURIDAD Y ESTÁNDARES QUE DEBE TENER EL CENTRO DE DATOS DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA - PROPONER EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL ESTUDIO DEL CENTRO DE DATOS- ENTREGABLE DEL ESTUDIO DEL CENTRO DE DATOS DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA CON DETALLAS ACTUALIZADOS Y FUNCIONALES- PROPONER LA IMPLEMENTACIÓN O TERCERIZACIÓN DEL DENTRO DE DATO PARA LA OFICINA DE INFORMÁTICA	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

AOI50025100197	DESARROLLAR Y ACTUALIZAR LA DOCUMENTACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA- DIRECTIVA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN EN EL SATCAJAMARCA- PLAN DE CONTINGENCIA DE SEGURIDAD- PROPONER EL PLAN DE BACKUPS, RESTAURACIÓN Y OTROS- N DE RIESGOS PARA LA SEGURIDAD INFORMÁTICA- DIRECTIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN, PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE SE PUBLICA EN EL PORTAL WEB- DIRECTIVA DE PASE A PRODUCCIÓN- DIRECTIVA DE SOPORTE TÉCNICO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, INVENTARIO INFORMÁTICO Y MOVIMIENTO DE BIENES INFORMÁTICOS- DIRECTIVA DE EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100198	CAPACITAR AL PERSONAL DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA EN EL USO DE HERRAMIENTAS BIG DATA PARA LA MANIPULACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA TOMA DE DECISIONES GERENCIALES- CAPACITACIÓN EN BIG DATA- COMPARTIR CONOCIMIENTOS APRENDIDOS CON EL RESTO DE PERSONAL DE LA OFICINA DE INFORMÁTICA	060101 : CAJAMARCA	227 : CAPACITACION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100199	MANTENER LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, REPORTES Y ATENCIONES AL SISTEMA TRIBUTARIO DE LA INSTITUCIÓN- ATENCIÓN DE INCIDENCIA DE DATOS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100200	CONCLUIR CON LA IMPLEMENTACIÓN EN LA INSTITUCIÓN DEL MÓDULO DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA â€" MAD- CONCLUSIÓN DEL CONVENIO DEL PROYECTO DE TRÁMITE DOCUMENTARIO CON LA REGIÓN	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0.25	0	0	0	0.38	0	0	0.37	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100201	CONCLUIR CON LA IMPLEMENTACIÓN EN LA INSTITUCIÓN DEL MÓDULO DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA â€" MAD- DOCUMENTACIÓN	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100202	DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP INSTITUCIONAL, QUE PERMITA LA CONSULTA DE UN ACTO TRIBUTARIO Y A LA VEZ POSIBILITE LA NOTIFICACIÓN EN EL DOMICILIO FÍSICO DEL CONTRIBUYENTE O ADMINISTRADO; REGISTRANDO EL RESULTADO DE LA NOTIFICACIÓN, IMÁGENES DIGITALES DEL DOMICILIO Y SU UBICACIÓN GEODÉSICA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	060101 : CAJAMARCA	227 : CAPACITACION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100203	DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP INSTITUCIONAL, QUE PERMITA LA CONSULTA DE UN ACTO TRIBUTARIO Y A LA VEZ POSIBILITE LA NOTIFICACIÓN EN EL DOMICILIO FÍSICO DEL CONTRIBUYENTE O ADMINISTRADO; REGISTRANDO EL RESULTADO DE LA NOTIFICACIÓN, IMÁGENES DIGITALES DEL DOMICILIO Y SU UBICACIÓN GEODÉSICA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN- ENTREGABLE DE DESARROLLO DEL APP	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
V° B°
CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA
V° B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
V° B°
Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal

AOI50025100210	DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP, QUE PERMITE LA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS, OBTENCIÓN DE REPORTES, POSIBILITAR LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN UNA PLATAFORMA FÁCIL Y LA COMUNICACIÓN DE LOS BENEFICIOS DE PAGO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN- SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN APP STORE	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100211	DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP, QUE PERMITE LA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS, OBTENCIÓN DE REPORTES, POSIBILITAR LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN UNA PLATAFORMA FÁCIL Y LA COMUNICACIÓN DE LOS BENEFICIOS DE PAGO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN- PUESTA EN OPERACIÓN Y AJUSTES FINALES	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100212	DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA CELULARES MÓVILES APP, QUE PERMITE LA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS, OBTENCIÓN DE REPORTES, POSIBILITAR LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN UNA PLATAFORMA FÁCIL Y LA COMUNICACIÓN DE LOS BENEFICIOS DE PAGO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN- DOCUMENTOS DEL SISTEMA, MANUAL DE USUARIO, MANUAL DE SISTEMAS, CÓDIGO DE DESARROLLO, BASE DE DATOS, ETC.	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100213	DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SISAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LA DEUDA DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES- ENTREGABLE DE DESARROLLO DEL APLICATIVO	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100214	DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SISAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LA DEUDA DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES - PROPONER UN CONVENIO APROBADO CON NOTARIAS DE CIUDAD	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
V°B°
ING. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA
V°B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
V°B°
Abg. Cristian Raúl Pajares Rabanal

AOI50025100215	DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SISAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LA DEUDA DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES- DESARROLLO DEL APLICATIVO	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100216	DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SISAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LA DEUDA DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES- CAPACITAR EN EL USO DEL APLICATIVO	060101 : CAJAMARCA	227 : CAPACITACION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100217	DESARROLLAR EL APLICATIVO DE NOTARIOS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA SISAT, PARA SER UTILIZADO POR LOS NOTARIOS DE LA CIUDAD, FACILITANDO EL CONTROL DE LAS DECLARACIONES JURADAS AL IMPUESTO DE ALCABALA, LA EMISIÓN DE MÚLTIPLES REPORTES RELACIONADOS A LA SITUACIÓN DE LA DEUDA DE LOS CONTRIBUYENTES Y LA INTERACCIÓN CON EL CONSUMO DE REPORTES MONETARIZADOS, POSIBILITANDO INGRESOS ECONÓMICOS ADICIONALES- DOCUMENTOS DEL SISTEMA, MANUAL DE USUARIO, MANUAL DE SISTEMAS, CÓDIGO DE DESARROLLO, BASE DE DATOS, ETC	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100218	PROPONER UN PLAN DE DIGITALIZACIÓN DOCUMENTARIA EN BASE AL TRABAJO DESARROLLADO EN LA GESTIÓN ANTERIOR, SALVAGUARDANDO LA DOCUMENTACIÓN, GENERADA POR LA INSTITUCIÓN EN TODOS ESTOS AÑOS Y POSIBILITAR SU ACCESO A TRAVÉS DEL SISTEMA TRIBUTARIO SISAT- ENTREGABLE DEL PLAN DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100219	PROPONER UN PLAN DE DIGITALIZACIÓN DOCUMENTARIA EN BASE AL TRABAJO DESARROLLADO EN LA GESTIÓN ANTERIOR, SALVAGUARDANDO LA DOCUMENTACIÓN, GENERADA POR LA INSTITUCIÓN EN TODOS ESTOS AÑOS Y POSIBILITAR SU ACCESO A TRAVÉS DEL SISTEMA TRIBUTARIO SISAT- PROPONER LA REINICIACIÓN AGRESIVA DE LA LABOR DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100220	PROPONER UN PLAN DE DIGITALIZACIÓN DOCUMENTARIA EN BASE AL TRABAJO DESARROLLADO EN LA GESTIÓN ANTERIOR, SALVAGUARDANDO LA DOCUMENTACIÓN, GENERADA POR LA INSTITUCIÓN EN TODOS ESTOS AÑOS Y POSIBILITAR SU ACCESO A TRAVÉS DEL SISTEMA TRIBUTARIO SISAT - DESARROLLAR LA PROGRAMACIÓN DEL MECANISMO DE VINCULACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DIGITALIZADOS CON EL SISTEMA SISAT	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
V° B°
CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
V°B°
Abg. Cristian Paúl Peláez Rabanal

AOI50025100221	PROPONER UN PLAN DE DIGITALIZACIÓN DOCUMENTARIA EN BASE AL TRABAJO DESARROLLADO EN LA GESTIÓN ANTERIOR, SALVAGUARDANDO LA DOCUMENTACIÓN, GENERADA POR LA INSTITUCIÓN EN TODOS ESTOS AÑOS Y POSIBILITAR SU ACCESO A TRAVÉS DEL SISTEMA TRIBUTARIO SISAT - CAPACITAR EN LA CONSULTA DE DOCUMENTOS DIGITALES EN EL SISTEMA SISAT	060101 : CAJAMARCA	227 : CAPACITACION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100222	GENERAR LA EMISIÓN MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - INFORMACIÓN PARA LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE LOS ARBITRIOS 2026	060101 : CAJAMARCA	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100223	GENERAR LA EMISIÓN MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - PLAN DE DETERMINACIÓN DE LOS MASIVA DE LA DECLARACIÓN JURADA 2026	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100224	GENERAR LA EMISIÓN MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - MASIVA DE LA DECLARACIÓN JURADA AL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS 2026	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100225	GENERAR LA EMISIÓN MASIVA PARA LA DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO PREDIAL 2026 - MASIVA DE LA DECLARACIÓN JURADA AL IMPUESTO VEHICULAR 2026	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100226	POSEER UN INVENTARIO INFORMÁTICO DETALLADO, QUE SUSTENTE TOMA DE DECISIONES SOBRE DICHOS BIENES - INVENTARIO INFORMÁTICO	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100227	ACTUALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA PLATAFORMA INFORMÁTICA DE LA INSTITUCIÓN. REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN BASE A UN CRONOGRAMA APROBADO POR EL PERSONAL RESPONSABLE- PLAN DE TRABAJO MANTENIMIENTO PREVENTIVO	060101 : CAJAMARCA	091 : PLAN	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100228	ACTUALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA PLATAFORMA INFORMÁTICA DE LA INSTITUCIÓN. REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN BASE A UN CRONOGRAMA APROBADO POR EL PERSONAL RESPONSABLE - INFORME DE CUMPLIMIENTO	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
V° B°
C.P.C. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA
V° B°

ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
V°B°
Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal
DE CAJAMARCA

Centro de Costo: 01.04 - UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100229	DISTRIBUCIÓN DE LA CUPONERA 2025 - NOTIFICAR 56000, DECLARACIONES JURADAS DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIO MUNICIPALES E IMPUESTO VEHICULAR 2025 - CONTRATACIÓN DE MINIMO 30 NOTIFICADORES EXTERNOS DESDE EL PRIMER MES DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN - CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CONTRATADO EN LOS PROCEDIMIENTOS DE NOTIFICACIÓN Y EN LAS NORMATIVAS LEGALES REVELANTES - SEGUIMIENTO DIARIO PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LOS NOTIFICADORES, CON EL OBJETIVO DE IDENTIFICAR PUNTOS DE MEJORA - DIGITALIZAR AL SISTEMA LOS 56000 DECLARACIONES JURADAS DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES E IMPUESTO VEHICULAR 2025 - ESCANEAR LOS 56000 DECLARACIONES JURADAS DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIO MUNICIPALES E IMPUESTO VEHICULAR 2025	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	56000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100230	REPARTO DE LAS NOTIFICACIONES DE LAS DIVERSAS ÁREAS - NOTIFICAR 379 569 VALORES DEL AÑO 2025 DE TODAS LAS ÁREAS	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	35000	0	0	100000	0	0	150000	0	0	51040	336040
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100231	REPARTO DE LAS NOTIFICACIONES DE LAS DIVERSAS ÁREAS - CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CONTRATADO EN LOS PROCEDIMIENTOS DE NOTIFICACIÓN Y EH LAS NORMATIVAS LEGALES RELEVANTES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	31370	0	0	94770	0	0	105920	0	0	4020	236080
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100232	REPARTO DE LAS NOTIFICACIONES DE LAS DIVERSAS ÁREAS - SEGUIMIENTO DIARIO PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS NOTIFICADORES, CON EL OBJETIVO DE IDENTIFICADORES, CON EL OBJETIVO DE IDENTIFICAR PUNTOS DE MEJORA	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	31370	0	0	94770	0	0	105920	0	0	4020	236080
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100233	REPARTO DE LAS NOTIFICACIONES DE LAS DIVERSAS ÁREAS - DIGITALIZAR AL SISTEMA LOS 336 040 VALORES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	31370	0	0	94770	0	0	105920	0	0	4020	236080
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100234	PUBLICACIONES DE LAS ORDENANZAS - INFORMAR A LOS CONTRIBUYENTES SOBRE LOS BENEFICIOS TRIBUTARIOS	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	4	0	0	3	0	0	0	0	12	0	19
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100235	PUBLICACIONES DE LAS ORDENANZAS - PROMOVER EL CONOCIMIENTO DE LAS NUEVAS ORDENANZS A TRÁVEZ DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	4	0	0	3	0	0	0	0	12	0	19
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100236	PUBLICACIONES DE LAS ORDENANZAS - ASEGURAR QUE LAS ORDENANZAS SEAN ACCESIBLES PARA LOS CONTRIBUYENTES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	4	0	0	3	0	0	0	0	12	0	19
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100237	PUBLICACIONES DE LAS ORDENANZAS - EVALUAR LA EFECTIVIDAD DE LAS ORDENANZAS EN LA MEJORA DEL CUMPLIMIENTO	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	4	0	0	3	0	0	0	0	12	0	19
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - ENCARGADA DE PLANEAMIENTO - SAT CAJAMARCA - V°B° CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO - SAT CAJAMARCA - V°B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - JEFATURA SAT CAJAMARCA - SAT CAJAMARCA - V°B° Abg. Cristian Paúl Pejares Rabanal

Centro de Costo: 01.05 - UNIDAD DE ARCHIVADO

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100238	ESTABLECER MEDIDAS Y DESARROLLAR ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS QUE PERMITA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARCHIVOS DEL SAT CAJAMARCA - TRANSFERENCIA, ORGANIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE ACUERDO AL ÁREA CORRESPONDIENTE Y EL TIPO DE DOCUMENTOS, FACILITANDO SU ACCESO Y RECUPERACIÓN	060101 : CAJAMARCA	154 : METRO LINEAL	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100239	IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍA PARA LA GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y LA DIGITALIZACIÓN, MEJORANDO LA EFICIENCIA EN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN - EL USO DE TECNOLOGÍAS ADECUADAS Y LA REACIÓN DE UN SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DIGITAL SEGURO Y ACCESIBLE	060101 : CAJAMARCA	154 : METRO LINEAL	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	15	0	0	15	0	0	10	0	0	10	50
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100240	SERVICIO ARCHIVÍSTICO PARA ENTREGA DE INFORMACIÓN - LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN DEBE DE SER EFCTIVA EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE Y DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100241	CAPACITACIONES AL PERSONAL DE ARCHIVO - PROGRAMAS DE CAPACITACIONES ACTUALIZADOS EN PRACTICAS, ARCHIVISTIVAS LA CUAL REPRESENTARIA UNA ESTRATEGIA FUNDAMENTAL PARA TENERNOS INFORMADO EN LOS ULTIOS AVENCES Y METODOLOGÍAS EN EL CAMPO ARCHIVISTICO	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Centro de Costo: 01.06.01 - GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100242	MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SUPERVISAR EL CORRECTO PROCESO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS	060101 : CAJAMARCA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100243	MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - MONITOREAR LA TOMA DE INVENTARIOS	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100244	MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - CONTROL Y SUPERVICIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA ENTIDAD	060101 : CAJAMARCA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100245	MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ASEGURAR LAS ADECUADAS CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	060101 : CAJAMARCA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	100	0	0	100	0	0	100	0	100	0	400
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Centro de Costo: 01.06.03 - UNIDAD DE LOGISTICA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100251	GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS A LAS DIFERENTES ÁREAS DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJMARCA, ATENTIENDO SUS REQUERIMIENTOS DE FORMA OPORTUNA - PROYECTAR LA CANTIDAD DE REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS USUARIAS A ATENDERSE DURANTE AL AÑO 2025- PREVER ACTIVIDADES A REALIZARSE DURANTE EL AÑO 2025 QUE REQUIERAN LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SERVICIOS - COORDINAR CON LAS DIFERENTES ÁREAS USUARIAS Y HACER UN COMPARATIVO Y CONSOLIDADO REALISTA	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	55	0	0	55	0	0	55	0	0	55	220
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100252	PAGO OPORTUNA DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - ELABORAR UN CONSOLIDADO DE LAS NECESIDADES QUE SE PROYECTAN PARA EL AÑO 2025, EN COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS USUARIAS PARA MAYOR APROXIMACIÓN - INFORMAR ACERCA DE LAS NECESIDADES PARA QUE EL ÁREA DE PRESUPUESTO HAGA SU PROYECCIÓN RESPECTIVA	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	55	0	0	55	0	0	55	0	0	55	220
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100253	CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - VERIFICAR QUE EL REQUERIMIENTO CUENTE CON EETT O TDR VALIDOS- ACER UN REGISTRO DE LOS REQUERIMIENTOS APTOS PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE CORRESPONDIENTE PARA LA CONTRATACIÓN	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	55	0	0	55	0	0	55	0	0	55	220
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100254	DIRIGIR Y SUPERVISAR EL PROCEDIMIENTO DE LA ADQUISICIÓN Y CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - REALIZAR UN ESTUDIO DE MERCADO OPTIMO VERIFICAR QUE LOS POSTORES ESTAN APTOS PARA LA CONTRATACIÓN - SOLICITAR LA DISPONIBILIDAD Y DE SER EL CASO, CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL PAR CONTINUAR CON EL PROCESO - ELABORAR ORDENES DE COMPRA Y/O SERVICIOS CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SU VALIDEZ - TRAMITAR LAS CONFORMIDADES DE LAS DIFERENTES ORDENES DE COMPRA Y SERVICIOS PARA SU POSTERIOR PROCESO DE PAGO	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	55	0	0	55	0	0	55	0	0	55	220
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100255	ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS ADQUISICIONES - HACER UN CORRECTO NINGRESO DE LOS BIENES ADQUIRIDOS MEDIANTE LAS DIFERENTES ORDENES DE COMPRA ELABORALES - ELABORAR PEDIDOS DE COMPROBANTES DE SALIDA (PECOSASA)	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	23	0	0	23	0	0	23	0	0	23	92
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Centro de Costo: 01.06.04 - UNIDAD DE CONTABILIDAD

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100257	PAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REALIZAR CONCILIACIONES CON AL UNIDAS D PATRIMONIO	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100258	PAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REALIZAR CONCILIACIONES CON AL UNIDAS DE TESOERIA	060101 : CAJAMARCA	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100259	PAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REALIZAR CONCILIACIONES CON LA UNIDAD DE PRESUPUESTO	060101 : CAJAMARCA	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100260	PAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD- REALIZAR CONCILIACIONES CON LA UNIDAD DE ALMACEN	060101 : CAJAMARCA	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100261	CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - REVISAR Y ANALIZAR CADA EXPEDIENTE DEL 2025- REALIZAR Y PRESENTAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 2025- REALIZAR NOTAS CONTABLES DEL PERIODO 2025	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100391	REALIZAR EL CONTROL PREVIO DE LOS EXPEDIENTES PARA EL PROCESO DE DEVENGUE EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SIAF - REALIZAR ARQUEOS DE CAJA	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100392	REALIZAR EL CONTROL PREVIO DE LOS EXPEDIENTES PARA EL PROCESO DE DEVENGUE EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SIAF - VERIFICAR QUE TODA LA DOCUMENTACIÓN RESPALDE Y/O CUMPLA CON EL ORDEN LEGAL Y TECNICO ESTABLECIDO	060101 : CAJAMARCA	051 : EXPEDIENTE	3 : Muy Alta	Fisico	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100393	REALIZAR EL CONTROL PREVIO DE LOS EXPEDIENTES PARA EL PROCESO DE DEVENGUE EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SIAF - EXPEDIENTE CON ORDEN: -REQUERIMIENTO DEL BIN O SERVICIO. -ESTUDIO DE MERCADO. -CERTIFICACIÓN DE COMPRA Y SERVICIO - DEVENGADO	060101 : CAJAMARCA	051 : EXPEDIENTE	3 : Muy Alta	Fisico	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100394	REALIZAR EL CONTROL PREVIO DE LOS EXPEDIENTES PARA EL PROCESO DE DEVENGUE EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SIAF - ACTUALIZACIÓN Y PRESENTACIÓN LA INFORMACIÓN CONTABLE	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - SAT CAJAMARCA - ENCARGADA DE PLANEAMIENTO - V°B° CPC. YENNY E. PÉREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO - SAT CAJAMARCA - V° B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - JEFATURA SAT CAJAMARCA - SAT CAJAMARCA - V°B° Abg. Cristian Paúl Pallares Rabanal

Centro de Costo: 01.06.05 - UNIDAD DE TESORERÍA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100262	SEGURAR LA RECAUDACIÓN Y TRASLADOO DE CUADALES- DISTRIBUCIÓN DIARIA DE EFECTIVO A CAJAS RECAUDADORAS DE LAS DIFERENTES SEDES	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	90	0	0	90	0	0	90	0	0	90	360
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100263	SEGURAR LA RECAUDACIÓN Y TRASLADOO DE CUADALES - RECEPCIÓN Y CONTABILIZACIÓN DE INGRESOS DIARIOS	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	90	0	0	90	0	0	90	0	0	90	360
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100264	SEGURAR LA RECAUDACIÓN Y TRASLADOO DE CUADALES - TRASLADO Y ENTREGA DE EFECTIVO A LA PMC	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	90	0	0	90	0	0	90	0	0	90	360
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100265	PAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - PAGO OPORTUNO DE HABERES DE PERSONAL ACTIVO, PROVEEDORES, OBLIGACIONES, CONVENIOS, OTROS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	310	0	0	310	0	0	310	0	0	310	1240
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100266	PAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - REGISTRO Y CUSTODIA DE EXPEDIENTES DE PAGO	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	225	0	0	225	0	0	225	0	0	225	900
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100267	PAGO OPORTUNO DE PROVEEDORES Y PERSONAL DE LA ENTIDAD - CONTROL DE COMPROBANTES DE PAGO	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	310	0	0	310	0	0	310	0	0	310	1240
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100268	CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - TROL Y DESEMBOLSO DE GASTOS A TRAVÉS DE CAJA CHICA DE LA ENTIDAD -	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	9	0	0	9	0	0	9	0	0	9	36
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100269	CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - ARQUEOS PERMANENTES A CAJAS DE RECAUDACIÓN	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	9	0	0	9	0	0	9	0	0	9	36
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100270	CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS - CONCILIACIÓN FINANCIERA DE INGRESOS Y GASTOS	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA – JEFATURA SAT CAJAMARCA – V°B° Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal

Centro de Costo: 01.06.06 - UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100271	MODERNIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN OPERATIVA, MEDIANTE UNA ADECUADA ESTRUCTURA ORGANICA, RACIONALIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPTIMAZACIÓN DE PROCESOS DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GASTO RESPONSABLE	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	6	0	0	6	0	0	6	0	0	6	24
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100272	ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PROPIAS DE LA ENTIDAD, ASI COMO DE TERCEROS - EJECUCIÓN DE PROGRAMAR , FORMULAR Y APROBAR EL PIA - CONTROLAR Y EVALUAR EL DESENVOLVIMIENTO DE LAS DIFERENTES PARTIDAS PRESUPUESTARIAS, GESTIONANDO LA ADECUADA ASIGNACIÓN DE LOS RECURSOS ECONOMICOS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100273	ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PROPIAS DE LA ENTIDAD, ASI COMO DE TERCEROS-CUMPLIMIENTO DE ELABORAR Y EMITIR CERTIFICACIONES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	100	0	0	100	0	0	100	0	0	100	400
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100274	ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS DE LA ENTIDAD - LINEAMIENTOS TECNICOS Y POLITICOS QUE GUIEN EL PORCESO DE ELABORACIÓN, APROBACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES INSTITUCIONBALES	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100275	ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS DE LA ENTIDAD - SUPERVISAR FUNCIONES Y PRTOCOLOS TECNICOS DE TRABAJO ACTUALIZADOS DE LAS ÁREAS ÓRGANICAS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100276	ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS DE LA ENTIDAD - ACTUALIZACION DE LOS DOCUMENTOS Y/O DIRECTIVAS ADMINISTRATYIVAS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
V°B°
CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA
V°B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
V°B°
Abg. Cristian Paúl Pajares Bebanal

Centro de Costo: 01.06.07 - UNIDAD DE PATRIMONIO

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100374	CONCILIACIÓN PATRIMONIAL - SOLICITAR A LA UNIDAD DE LOGISTICA COPIAS DE: ORDENES DE COMPRA, FACTURAS DE ADQUISICIÓN, GUIAS DE REMISIÓN, NEA'S DE ALMACEN SAT, PECOSAS	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100375	CONCILIACIÓN PATRIMONIAL - TENIENDO LA INFORMACIÓN DE LOGÍSTICA SE INGRESA AL SISTEMA SIGA, PARA LUEGO IMPRIMIR EL REPORTE FINAL PARA LA CONCILIACIÓN PATRIMONIAL	060101 : CAJAMARCA	248 : REPORTE	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100376	DEPRECIACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES - REALIZAR EL REPORTE DE DEPRECIACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES Y ENVIAR A ALA UNIDAD DE CONTABILIDAD	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100377	RAEE (RESIDUOS DE APARATOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS) - INFORME TECNICO	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100378	RAEE (RESIDUOS DE APARATOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS) - PUBLICACIÓNES	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100379	RAEE (RESIDUOS DE APARATOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS) - ACTA DE DONACIÓN	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100380	INVENTARIO INTERNO DE BIENES PATRIMONIALES - REALIZAR UN INVENTARIO PERIÓDICO DE BIENES PATRIMONIALES	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - ENCARGADA DE PLANEAMIENTO - SAT CAJAMARCA - Vº Bº - CPC YEN PEREZ

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO - SAT CAJAMARCA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - JEFATURA SAT CAJAMARCA - SAT CAJAMARCA - Vº Bº - Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal

Centro de Costo: 01.07.01 - GERENCIA DE OPERACIONES

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100395	EMISIÓN DE LA DECLARACIÓN JURADA 2025 - EMISIÓN DE LA CARPETA TRIBUTARIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 - PROPONER LA CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA EL AÑO 2025	060101 : CAJAMARCA	268 : NUMERO DE TRABAJADORES	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	6000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100396	EVALUACIÓN Y SUPERVICIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE METAS POR DEPARTAMENTO - PROPORCIONAR RETROALIMENTACIÓN A LOS EQUIPOS PARA MEJORAR SU DESEMPEÑO - TOMAR DECISIONES INFORMADAS SOBRE LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS - RECONOCER Y RECOMPENSAR LOS LOGROS - REUNIONES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	6	0	0	6	0	0	6	0	0	6	24
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100397	SORTEO PARA INCENTIVOS DE CONTRIBUYENTES - FOMENTAR LA CULTURA TRIBUTARIA- CAPTURAR DATOS DE CONTRIBUYENTES - SEGMENTAR EL MERCADO - CREAR ENGAGEMENT- SORTEOS	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100398	TUTORIA Y MENTORIA DE COLABORADORES - PROPORCIONAR HERRAMIENTAS ACTUALIZADAS SOBRE NORMATIVAS FISCALES Y PROCEDIMIENTOS TRIBUTRIOS	060101 : CAJAMARCA	268 : NUMERO DE TRABAJADORES	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100399	TUTORIA Y MENTORIA DE COLABORADORES - FOMENTAR EL INTERCAMBIO DE BUENAS PRÁTICAS A TRAVÉS DE PASANTÍAS FUERA DE LA CIUDAD	060101 : CAJAMARCA	268 : NUMERO DE TRABAJADORES	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100400	TUTORIA Y MENTORIA DE COLABORADORES - DESARROLLAR HABILIDADES INTERPERSONALES Y DE LIDERAZGO ENTRE MIEMBROS DEL EQUIPO	060101 : CAJAMARCA	268 : NUMERO DE TRABAJADORES	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100401	TUTORIA Y MENTORIA DE COLABORADORES - EVALUAR EL IMPACTO DE LAS CAPACITACIONES Y PASANTÍAS EN EL DESEMPEÑO LABORAL Y EN LA MEJORA DE LA RECAUDACIÓN TRIBUTARIA	060101 : CAJAMARCA	268 : NUMERO DE TRABAJADORES	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100402	PUBLICACIÓN DE ORDENANZAS - INFORMAR A LOS CONTRIBUYENTES SOBRE LOS BENEFICIOS TRIBUTARIOS DISPONIBLES, COMO EXONERACIONES, DESCUENTOS, PRORROGAS, ETC- PUBLICACIONES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	2	5
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100403	PUBLICACIÓN DE ORDENANZAS - PROMOVER EL CONOCIMIENTO DE LAS NUEVAS ORDENANZAS A TRAVÉS DE LAS CAMPAÑAS INFORMATIVAS- PUBLICACIONES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	2	5
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100404	PUBLICACIÓN DE ORDENANZAS- ASEGURAR QUE LAS ORDENANZAS SEAN ACCESIBLES Y COMPROMESIBLES PARA TODOS LOS CONTRIBUYENTES - PUBLICACIONES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	2	5
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100405	PUBLICACIÓN DE ORDENANZAS -EVALUAR LA EFECTIVIDAD DE LAS ORDENANZAS EN LA MEJORA DEL CUMPLIMIENTO TRIBUTARIO- PUBLICACIONES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	2	5
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - GERENCIA DE PLANEAMIENTO - SAT CAJAMARCA - V° B° - CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO - SAT CAJAMARCA - V° B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - JEFATURA SAT CAJAMARCA - SAT CAJAMARCA - V°B° - Abg. Cristian Paúl Paredes Rabanal

AOI50025100406	CAMPAÑAS TRIBUTARIAS - EDUCAR A LOS CONTRIBUYENTES SOBRE LA IMPORTANCIA DEL CUMPLIMIENTO TRIBUTARIO- PUBLICACIONES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100407	CAMPAÑAS TRIBUTARIAS - INFORMAR SOBRE LOS BENEFICIOS FISCALES, INCENTIVOS Y FACILIDADES DE PAGO - PUBLICACIONES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100408	CAMPAÑAS TRIBUTARIAS - FOMENTAR UNA CULTURA TRIBUTARIA RESPONSABLE Y CONSCIENTE ENTRE LA CIUDADANIA- PUBLICACIONES	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100409	CAMPAÑAS TRIBUTARIAS - RECIBIR Y ATENDER CONSULTAS DIRECTIVAS DE LOS CONTRIBUYENTES SOBRE SUS INQUIETUDES TRIBUTARIAS- PUBLICACIONES	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100410	SAT EDUCA - BRINDAR CHARLAS Y TALLERES INTERACTIVAS QUE EXPLIQUEN DE MANERA CLARA EL SISTEMA TRIBUTARIA Y LA IMPORTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE PAGO	060101 : CAJAMARCA	115 : VISITA	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100411	SAT EDUCA - SENSIBILIZAR A LOS CIUDADANOS SOBRE LO BENEFICIOS DEL PAGO DE TRIBUTOS Y SU IMPACTO EN EL DESARROLLO DE LA PROVINCIA DE CAJAMARCA	060101 : CAJAMARCA	115 : VISITA	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100412	SAT EDUCA - PROMOVER LA REPONSABILIDAD TRIBUTARIA ENTRE LOS ESTUDIANTES Y TRABAJADORES DE DIVERSAS INSTITUCIONES	060101 : CAJAMARCA	115 : VISITA	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100413	SAT EDUCA - ESTABLECER RELACIONES DE COOPERACIÓN CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EMPRESARIALES PARA MANTENER EL PROGRAMA DE MANERA CONTINUA	060101 : CAJAMARCA	115 : VISITA	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100414	ACTIVIDAA RECREACIONAL CON COLABORADORES - FOMENTAR EL COMPAÑERISMOY LA COHESIÓN ENTRE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL SAT CAJAMARCA-	060101 : CAJAMARCA	117 : EVENTOS	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100415	ACTIVIDAA RECREACIONAL CON COLABORADORES - REDUCIR EL ESTRÉS LABORAL MEDIANTE ACTIVIDADES RECREATIVAS QUE OFREZACAN UN RESPIRO FUERA DE LAS TAREAS DIARIAS	060101 : CAJAMARCA	117 : EVENTOS	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100416	ACTIVIDAA RECREACIONAL CON COLABORADORES - AUMENTAR LA SATISFACCIÓN LABORAL, LO QUE CONTRIBUIRA A UN AMBIENTE DE TERABAJO POSITICO Y PRODUCTIVO	060101 : CAJAMARCA	117 : EVENTOS	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100417	ACTIVIDAA RECREACIONAL CON COLABORADORES - PROMOVER EL EQUILIBRIO ENTRE LA VIDA PERSONAL Y PROFESIONAL DE LOS COLABORADORES	060101 : CAJAMARCA	117 : EVENTOS	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
Vº Bº
CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA
Vº Bº

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
Vº Bº
Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal

Centro de Costo: 01.07.02 - UNIDAD DE DEFENSORÍA DEL CONTRIBUYENTE Y ADMINISTRACIÓN

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100382	ATENDER LAS RECLAMACIONS PRESENTADOS POR EL CONTRIBUYENTE Y/O ADMINISTRADO - DERIVAR Y HACER SEGUIMIENTO A LOS RECLAMOS PRESENTADOS POR LOS CONTRIBUYENTES	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100383	ATENDER LAS RECLAMACIONS PRESENTADOS POR EL CONTRIBUYENTE Y/O ADMINISTRADO - REDUCIR LOS TIEMPOS DE ATENCIÓN DE LAS RECLAMACIONES	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100384	CONOCER LAS INQUIETUDES Y MANIFESTACIONES QUE TIENEN LOS CIUDADNOS - FORTALECER Y MEJORAR NUESTRA ATENCIÓN	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	2	4	4	2	4	4	5	4	4	3	4	2	42
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100385	ATENDER EFICIENTE Y EFICAZMENTE A LOS CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS - DAR UNA CLARA Y OPORTUNA INFORMACIÓN A LOS CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1250
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100386	ATENDER EFICIENTE Y EFICAZMENTE A LOS CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS - DAR SEGUIMIENTO A SUS EXPEDIENTES PRESENTADOS, VERIFICANDO LOS PLAZOS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1250	0	0	0	0	0	1250	0	0	1250	3750
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100387	IMPULSAR EL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN EL SAT CAJAMARCA - GESTIÓN EFICIENTE DE LOS RECUSOS ASIGNADOS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100388	IMPULSAR EL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN EL SAT CAJAMARCA - ATENCIÓN DE CONSULTAS QUE BRINDA EL DEPARTAMENTO DE FORMA OPORTUNA Y ACCESIBLE A LOS ADMINISTRADOS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100389	IMPULSAR EL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN EL SAT CAJAMARCA - ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS INTERNOS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - OFICINA DE PLANEAMIENTO - SAT CAJAMARCA - V°B° - CPC. JENNY E. PÉREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO - SAT CAJAMARCA - V°B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - JEFATURA SAT CAJAMARCA - SAT CAJAMARCA - V°B° - Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal

Centro de Costo: 01.07.03 - DEPARTAMENTO DE ATENCÍON Y SERVICIOS

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100316	MEDICIÓN DE CALIDAD Y SERVICIOS - APLICACIÓN DE ENCUESTAS	060101 : CAJAMARCA	006 : ATENCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400	0	0	400
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100317	REGISTRO, CONTROL Y CUSTODIA DE LAS DECLARACIONES - CAUTELA DE DOCUMENTOS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100318	REGISTRO, CONTROL Y CUSTODIA DE LAS DECLARACIONES - REMISIÓN DE LA UNIDAD DE TRAMITE DOCUMNENTARIO	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100319	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN - VALIDACIÓN DE LOS REGISTROS	060101 : CAJAMARCA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100320	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN - CAPACITACIONES	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100321	IDENTIFICAR Y UBICAR LOS CONTRIBUYENTES OMISOS A LA DECLARACIÓN JURADA - INFORME SOLICITANDO A INFORMATICA LA BUSQUEDA EN EL SISTEMA DE CONTRIBUYENTES OMISOS A LAS INSCRIPCIONES PENDIENTES	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100322	DERIVAR EXPEDIENTES DE CONTRIBUYENTES OMISOS A LA DECLARACIÓN JURADA - INFORME CON LA REMISIÓN DE LAS DATAS PROPORCIONADAS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100323	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - INDICE DE INFORMES EMITIDOS	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100324	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - INDICE DE DOCUMENTO	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100325	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - INDICE DE DOCUMENTO-	060101 : CAJAMARCA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta														

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - ESCALERA DE PLANEAMIENTO - SAT CAJAMARCA - Vº Bº - CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO - SAT CAJAMARCA - VB

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - JEFATURA SAT CAJAMARCA - SAT CAJAMARCA - Vº Bº - Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal

Centro de Costo: 01.07.04 - DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COBRANZA

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100346	COBERTURAR CON RESOLUCIONES FINALES LA DEUDA PENDIENTE DE PAGO POR INFRACCIONES DE TRANSITO - EMITIR RESOLUCIONES FINALES	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	250	0	0	250	0	0	0	0	0	250	750
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100347	COBERTURAR DEUDA TRIBUTARIA PENDIENTE DE PAGO CON VALORES EN COBRANZA - EMITIR VALORES TRIBUTARIOS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	4500	0	0	0	0	24650	0	0	0	13300	42450
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100348	GESTIONAR DEUDA ORDINARIA - GESTIÓN DE CARTAS PRE REGISTRO - CARTAS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	40000	0	0	50000	0	0	53500	0	0	53500	197000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100349	GESTIONAR DEUDA ORDINARIA - GESTIÓN DE CORREO Y/O MENSAJES DE TEXTO	060101 : CAJAMARCA	470 : NOTIFICACION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	45000	0	0	45000	0	0	45000	0	0	45000	180000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100350	GESTIONAR DEUDA ORDINARIA - GESTIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	12000	0	0	12000	0	0	12000	0	0	12000	48000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100351	GESTIONAR DEUDA ORDINARIA - GESTIÓN DE DEUDA A TRAVÉS DE VISITAS DOMICILIARIAS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	14400	0	0	14400	0	0	14400	0	0	14400	57600
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100352	REGISTRAR DEUDA POR INFRACCIÓN DE TRANSITO - REGISTRO DE DEUDA POR INFRACCIONES DE TRANSITO	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1050	0	0	1050	0	0	1050	0	0	1050	4200
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100353	DIGITALIZAR PAPELETAS DE INFRACCIÓN AL REGLAMENTO DE TRÁNSITO - PAPELETAS DIGITALIZADAS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1050	0	0	1050	0	0	1050	0	0	1050	4200
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100354	DIGITALIZACIÓN DE RESOLUCIONES FINALES Y ACTUADOS - DIGITALIZACIÓN DE RESOLUCIONES FINALES Y ACTUADOS	060101 : CAJAMARCA	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	10400	0	0	4297	0	0	9512	0	0	24478	48687
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100355	PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - INICIO DEL PROCEDIMIENTO COACTIVO	060101 : CAJAMARCA	051 : EXPEDIENTE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1200	0	0	3600	0	0	3600	0	0	3600	12000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100356	PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - MEDIDA CAUTELAR REALIZADA CON RETENCIONES Y REQUERIMIENTOS BANCARIOS	060101 : CAJAMARCA	517 : TRAMITE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	3	0	0	3	0	0	3	10
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100357	PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - MEDIDA CAUTELAR REALIZADA EXTRACCIÓN DE BIENES	060101 : CAJAMARCA	051 : EXPEDIENTE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	3	0	0	3	0	0	3	10
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100358	PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - MEDIDA CAUTELAR REALIZADA CAUTELAR DE CAPTURAR DE VEHÍCULOS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100359	PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - REMATE	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1700	0	0	2328	0	0	2888	0	0	3706	10622
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100360	PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - ATENCFIÓN A CONTRIBUYENTES; EMISIÓN DE REQUERIMIENTOS Y DOCUMENTOS DE COBRANZA COACTIVA	060101 : CAJAMARCA	051 : EXPEDIENTE	1 : Muy Alta														

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA - ENCARGADA DE PLANEAMIENTO - SAT CAJAMARCA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA - RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO - SAT CAJAMARCA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA - JEFATURA SAT CAJAMARCA - V°B° Abg. Cristian Paúl Pastores Rabanal

AOI50025100361	PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA - INCREMENTAR EL NÚMERO DE SUSPENSIONES DE PROCEDIMIENTOS COACTIVOS	060101 : CAJAMARCA	190 : NUMERO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	900	0	0	900	0	0	900	0	0	900	3600
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100362	GESTIONAR DEUDA DE COBRANZA COACTIVA - GESTIONAR DEUDA COACTIVA A TRAVÉS DE LA EMISIÓN DE NOTIFICACIONE/CARTAS	060101 : CAJAMARCA	470 : NOTIFICACION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	10000	0	0	15000	0	0	20000	0	0	15000	60000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100363	GESTIONAR DEUDA DE COBRANZA COACTIVA - GESTIONAR DEUDA COACTIVA A TRAVÉS VISITAS DOMICILIARIAS	060101 : CAJAMARCA	115 : VISITA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	2000	0	0	2000	0	0	4000	0	0	2000	10000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100364	GESTIONAR DEUDA DE COBRANZA COACTIVA - GESTIONAR DEUDA COACTIVA A TRAVÉS DE LLAMADAS TELEFÓNICAS	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	2000	0	0	3000	0	0	4000	0	0	3000	12000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100365	REALIZAR DILIGNCIAS DE EMBARGO EN FORMA DE SECUESTRO CONSERVATIVO DE VEHÍCULOS CON ORDEN DE CAPTURA - OPERATIVOS DE ORDEN DE CAPTURA	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	3	0	0	4	0	0	2	9
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100366	RESOLVER ESCRITOS PRESENTADOS POR CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS - RESOLUCIÓN DE ESCRITOS PRESENTADOS POR CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS	060101 : CAJAMARCA	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	45	0	0	45	0	0	45	0	0	45	180
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100367	SINCERAR CARTERAS DE COBRANZA COACTIVA - SINCERAMIENTO DE CARTERAS	060101 : CAJAMARCA	051 : EXPEDIENTE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100368	MEJORAMIENTO LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DE INFORMES SOBRE LAS LABORES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENRTOS A SU CARGO	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100369	MEJORAMIENTO LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DEL CUADRO DE NECESIDADESW 2026	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100370	MEJORAMIENTO LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, PERIODO 2026	060101 : CAJAMARCA	112 : UNIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
V°B°
CPC. YENNI E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
V°B°
Ing. Cristian Paul Pajares Rabanal

Centro de Costo: 01.07.05 - DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100328	FISCALIZACION SELECTIVA DEL IMPUESTO PREDIAL - MAPEOS Y NOTIFACIÓN SELECTIVA DE PREDIOS PARA FISCALIZACIÓN - INSPECCIONES OCULARES PREDIALES SELECTIVAS - PROCESAMIENTO, DETERMINACIÓN Y CIERRE DE FISCALIZACIÓN - EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE VALORES	060101 : CAJAMARCA	063 : INSPECCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	450	0	0	1700	0	0	1600	0	0	1250	5000
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100329	APOYO TÉCNICO PLAN CUPONERA 2025 - PRUEBAS DE VERIFICACIÓN DE CÁCULO DE IMPUESTOS 2025	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100330	APOYO TÉCNICO PLAN CUPONERA 2025 - CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA EMISIÓN DE CUPONERA 2025	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100331	APOYO TÉCNICO PLAN CUPONERA 2025 - REPORTERA DE AVANCE DE NOTIFICACIÓN CUPONERA 2025	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100332	CATASTRO TRIBUTARIO MUNICIPAL - PLANIFICACIÓN Y VUELO FOTOGRAMÉTRICO CON EQUIPOS RPAS	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	3
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100333	CATASTRO TRIBUTARIO MUNICIPAL - PROCESAMIENTO DE IMÁGENES DROME	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	3
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100334	CATASTRO TRIBUTARIO MUNICIPAL - DIGITALIZACIÓN DE POLÍGONOS A PLANO DE SECTORIZACIÓN TRIBUTARIA EN PLATAFORMA ARCGRIS	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	3
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100335	FISCALIZACION DEL IMPUESTO AL PATRIMONIO VEHICULAR 2025 - ADQUISICIÓN Y VERIFICACIÓN DE INFORMACIOÓN DE BASE DE DATOS SUNARP	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100336	FISCALIZACION DEL IMPUESTO AL PATRIMONIO VEHICULAR 2025 - NOTIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE FISCALIZACIÓN VEHICULAR	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100337	FISCALIZACION DEL IMPUESTO AL PATRIMONIO VEHICULAR 2025 - EMISIÓN DE VALORES DEL IMPUESTO VEHICULAR	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100338	FISCALIZACIÓN DE IMPUESTA DE ALCABALA Y ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS - VERIFICAR DE E.P.N.D Y ALCABALAS	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100339	FISCALIZACIÓN DE IMPUESTA DE ALCABALA Y ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS - NOTIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE FISCALIZACIÓN	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100340	FISCALIZACIÓN DE IMPUESTA DE ALCABALA Y ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS - EMISIÓN DE VALORES TRIBUTARIOS	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100341	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ATENCIÓN DE EXPEDIENTES DE MESA DE PARTES	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100342	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DE VALORES ARANCELARIOS 2026	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - ENCARGADA DE PLANEAMIENTO - SAT CAJAMARCA - V°B° - CPC. YENNY E. REYES GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO - SAT CAJAMARCA - V°B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA - JEFATURA SAT CAJAMARCA - V°B° - Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal

AOI50025100343	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DE INFORMES SOBRE LAS LABORES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO A SU CARGO	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100344	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA -ELABORACIÓN DEL CUADRO DE NECESIDADEDES	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100345	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, PERIODO 2026	060101 : CAJAMARCA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
V° B°
CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA
V° B°

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
V°B°
Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal

Centro de Costo: 01.07.06 - DEPARTAMENTO DE RECLAMOS

OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.06 RECAUDACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EFECTIVA EN EL BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI50025100326	EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE RECURSOS CONTENCIOSOS Y NO CONTENCIOSOS -RECONOCER, DENEGAR O RESTABLECER UN DERECHO DENTRO DEL MARCO JURÍDICO EN LOS PLAZOS PREVISTOS POR LEY	060101 : CAJAMARCA	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	625	0	0	625	0	0	625	0	0	625	2500
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI50025100327	PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN DEL ACERVO DOCUMENTARIO - ESCANEO DE DOCUMENTOS Y CUSTODIA DE ARCHIVO FÍSICOS EN ARCHIVADORES	060101 : CAJAMARCA	051 : EXPEDIENTE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2500	0	2500
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

TOTAL FINANCIERO S/. 0

U.M. = Unidad de Medida.

Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADA DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
Vº Bº
CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA
Vº Bº

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA SAT CAJAMARCA
SAT CAJAMARCA
Vº Bº
Abg. Cristian Paúl Pajares Rabanal

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
ENCARGADO DE PLANEAMIENTO
SAT CAJAMARCA
Vº Bº
CPC. YENNY E. PEREZ GUEVARA

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO
SAT CAJAMARCA
Vº Bº

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CAJAMARCA
JEFATURA
SAT CAJAMARCA
Vº Bº
Abg. Cristian Paul Pajares Rabanal